

# Bildbearbeitung mit IrfanView

IrfanView ist ein kostenloses Programm zur Bildbearbeitung mit vielen sinnvollen und kreativen Funktionen zur Bildbearbeitung. Quelle: [www.irfanview.de](http://www.irfanview.de)

## Inhalt

Programm installieren .....	2
1. Download .....	2
2. Installation.....	2
3. Sprache ändern .....	3
Bild öffnen / blättern.....	4
4. Bild öffnen .....	4
5. Blättern .....	4
6. Thumbnails.....	5
7. Slideshow / Diashow .....	5
8. Sicherungskopie .....	5
9. Bild in Word-Dokument einfügen .....	5
Vergrößern / Verkleinern .....	6
10. Ansicht vergrößern / verkleinern .....	6
11. Ansicht drehen .....	6
12. Bild verkleinern / vergrößern.....	6
Motiv bearbeiten.....	7
13. Auto-Korrektur / Schärfen .....	7
14. Bildausschnitt .....	7
15. Bildteil entfernen .....	8
16. Text einfügen .....	8
17. Bildrahmen / Effektrahmen .....	9
18. Farbe / Helligkeit / Kontrast.....	9
19. Effekte, Graustufen, Rote Augen .....	9
Noch mehr Funktionen.....	10
20. Screenshot / Bildschirm kopieren .....	10
21. Stapelverarbeitung / Batch .....	10
22. Zeichenleiste .....	10
23. Kurzbefehle .....	11

## PROGRAMM INSTALLIEREN

### 1. Download



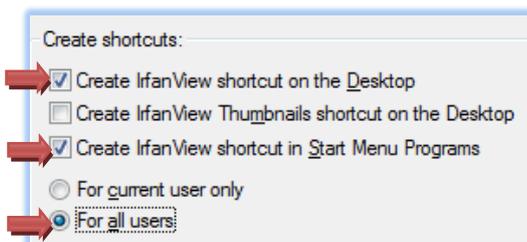
IrfanView gibt es kostenlos im Internet zum Download, zum Beispiel auf der Herstellerseite [www.irfanview.de](http://www.irfanview.de) oder bei [www.chip.de](http://www.chip.de). Downloaden Sie die Installationsdatei *iview\_setup(Versionsnummer).exe* auf Ihren Desktop.

Nach der Installation kann diese Datei wieder gelöscht werden.

### 2. Installation

**Doppelklicken** Sie auf die Installationsdatei auf Ihrem Desktop. Das folgende Fenster „Möchten Sie diese Datei installieren?“ bestätigen Sie mit JA oder OK. Die Installation beginnt.

Theoretisch muss man immer nur auf „Weiter“ klicken. Praktisch achten Sie auf die folgenden Einstellungen.



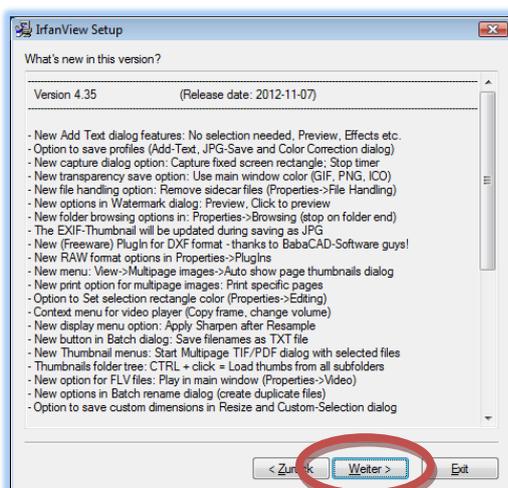
Der erste und dritte Haken legen Programmsymbole auf dem Desktop und im Startmenü an.

**Entfernen Sie den zweiten Haken.** Dieser legt ein Symbol für die Thumbnails an, das nicht benötigt wird.

**Aktivieren Sie „For all users“**, damit geben Sie das Programm für alle Nutzerprofile auf diesem PC frei.

Den Programmordner belassen Sie bei der Voreinstellung.

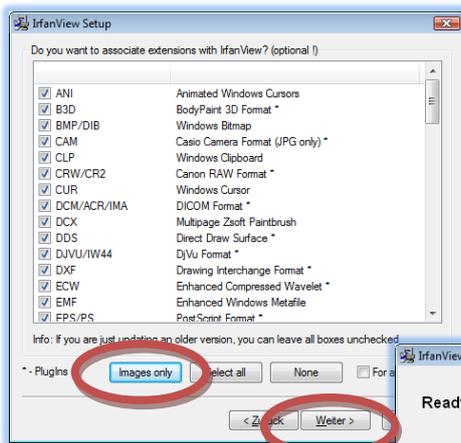
**Weiter**



Im nächsten Fenster sind alle Programmneuerungen aufgelistet.

**Weiter**

**Hinweis:** Es kann sein, dass während der Installation angeboten wird, ein weiteres Gratisprogramm gleich mit zu installieren, z.B. Google Chrome Browser. Falls Sie das nicht möchten, **entfernen** Sie bitte den entsprechenden Haken.



Klick auf „**Images only**“ weist alle Bildformate wie JPG, GIF und andere Bildsorten dem neuen Programm zu.

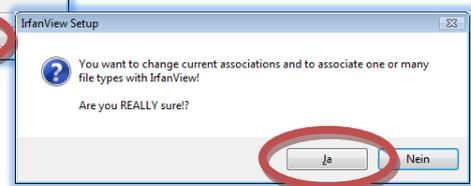
Im Fenster „Ready to install“  
Voreinstellung belassen.

**Weiter**



„Sie sind im Begriff, mehrere Dateitypen (Bilder) mit Irfan View zu verknüpfen. Sind Sie wirklich sicher?“

**Ja**



Die Installation dauert nur einen Augenblick, das Programm kann nun genutzt werden.



Die Installationsdatei hat ihre Aufgabe erfüllt.  
Löschen Sie sie von Ihrem Desktop.



Auf Ihrem Desktop haben Sie ein neues Symbol, das IrfanView-Icon.  
**Doppelklick** auf das Icon öffnet IrfanView.

### 3. Sprache ändern

Menü **OPTIONS** → **Change Language**  
→ **Deutsch** anklicken und OK

Deutsch wurde mit installiert und kann sofort aktiviert werden.

Andere Sprachpakete finden Sie auf [www.irfanview.de](http://www.irfanview.de) im Menü „Languages“. Laden Sie ein Sprachpaket herunter und ändern Sie die Sprache im Menü Language.

## BILD ÖFFNEN / BLÄTTERN

### 4. Bild öffnen

#### Doppelklick

Bei der Installation wurde IrfanView als Standardprogramm für alle Bilder zugewiesen. Doppelklick auf ein Bild öffnet standardmäßig IrfanView.

IrfanView ist nicht Ihr Standardprogramm für Bilder? Das merken Sie daran, dass ein anderes Programm aufgeht, wenn Sie eine Bilddatei mit Doppelklick öffnen. Um das Bild mit IrfanView zu bearbeiten, öffnen Sie das Bild mit

**Rechtsklick → Öffnen mit IrfanView**

Um Bilder immer mit IrfanView oder ein anderem Programm als **Standardprogramm** zu öffnen, ändern Sie das Standardprogramm:

**Rechtsklick → Öffnen mit → Standardprogramm auswählen**

Falls **IrfanView bereits geöffnet** ist, gibt es mehrere Möglichkeiten, ein Bild zu öffnen. Probieren Sie alle drei, wiederholen Sie Ihre Lieblingsvariante.

**Variante 1 Menü DATEI → Öffnen**

oder

**Variante 2** Klick auf den **gelben Ordner** unter „Datei“.



oder

**Variante 3 Taste O (open)**

Alle Varianten öffnen Ihr Dateifenster mit Eigene Dateien etc., in welchem Sie nach Ihrem Bild suchen können.

### 5. Blättern

Menüleiste → Pfeilsymbole

Tastatur → Pfeiltasten



Mit den Pfeiltasten oder –symbolen blättern Sie durch alle Bilder in einem Ordner.

## 6. Thumbnails

Menü **DATEI** → **Thumbnails**

T

Thumbnails (Daumennägel) stellt alle Bilder in Ihren Ordnern als **Übersicht mit Vorschau Bildern** dar. So finden Sie in Ihren Ordnern schnell Ihre gewünschten Bilder.

## 7. Slideshow / Diashow

Menü **DATEI** → **Slideshow**



W

Mit der Slideshow-Funktion können Sie über mehrere Ordner verteilte Bildersammlungen als Diashow betrachten. Sie können die Diashow als ausführbare Datei speichern. Achten Sie auf die Dateigröße, bei vielen Bildern, besonders bei großen, kann diese Datei sehr groß werden.

## 8. Sicherungskopie

Menü **DATEI** → **Sichern / Sichern unter**

Strg + S

**Bevor Sie Bilder ändern** (Rahmen, Größe ändern, Text einfügen), erstellen Sie zunächst eine **Sicherungskopie** des Bildes, damit Sie das Originalbild nicht versehentlich überschreiben.

Bildänderungen betreffen nicht das Bild, sondern nur die aktuelle Ansicht.

In IrfanView wird mit Strg + Z immer nur der letzte Schritt zurück genommen. Wollen Sie mehrere Änderungen zurücknehmen, schließen Sie das Bild ohne Speichern und bearbeiten das Bild neu.

Wenn Sie das Bild ohne Speichern schließen oder zu einem anderen Bild wechseln, sind Ihre Änderungen unwiderruflich weg.

## 9. Bild in Word-Dokument einfügen

### Variante 1 Kopieren / Einfügen

Bild ist im IrfanView geöffnet.

Menüleiste → **Symbol „Kopieren“**



Strg + C

Word-Dokument oder Excel öffnen.

Im Word-Dokument **Rechtsklick** → **Einfügen**

Strg + V

### Variante 2 Bild erst speichern

Wenn Sie das Bild zunächst speichern, wird das Word-Dokument deutlich kleiner. Besonders bei großen Bildern und Formaten wie TIF oder BMP lohnt sich das Speichern als JPG (für Fotos) oder GIF (für Grafiken).

Speichern Sie das Bild in Ihrem Bilderordner. Öffnen Sie Ihr Word-Dokument und fügen das Bild ein.

Word-Menü **EINFÜGEN** → **Grafik**

Alt + I + F

## VERGRÖßERN / VERKLEINERN

### 10. Ansicht vergrößern / verkleinern

Menü <b>ANSICHT</b> → <b>Vergrößern</b> → <b>Verkleinern</b>	+ -
<b>Bild an Monitor anpassen</b> / wieder Originalgröße	F

Mit „Plus“ oder „Minus“ ändert sich die Bildgröße nicht. Es wird nur die aktuelle Ansicht näher heran gezoomt oder weiter weg gezoomt. Bei großen Bildmaßen kann die Anpassung einen Moment dauern. Wenn Sie die Bildgröße dauerhaft ändern wollen, wählen „Bild verkleinern / vergrößern“ mit Strg + R.

### 11. Ansicht drehen

Menü <b>BILD</b> → <b>90° links drehen</b> → <b>90° rechts drehen</b>	L R
--	--------

Mit L und R drehen Sie das Bild jeweils 90°. Für feinere Einstellungen nehmen Sie die Feinrotation:

Menü <b>BILD</b> → <b>Feinrotation ...</b> Gradzahl eintragen	Strg + U
---	----------

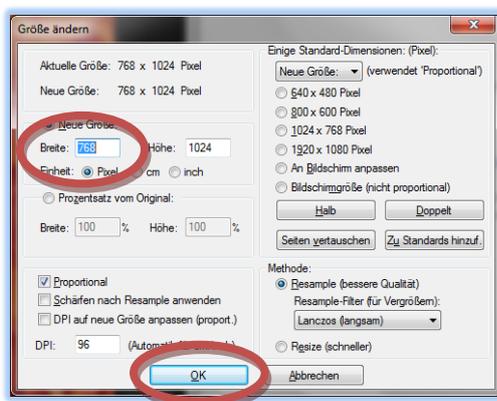
Zurück **Strg + Z**

Speichern **Strg + S**

### 12. Bild verkleinern / vergrößern

Menü <b>BILD</b> → <b>Größe ändern</b>	Strg + R
--	----------

Sie können große Bilder von der Digitalkamera mailfreundlich verkleinern. Sie können auch einige Pixel an Breite und Länge hinzugeben. Zu große Vergrößerungen verursachen leicht Unschärfen.



Unter „**Neue Größe**“ tragen Sie einen neuen Wert ein **oder** wählen oben rechts eine Standardgröße aus.

Es reicht, wenn Sie **einen Wert** ändern (Breite oder Höhe), der andere Wert wird automatisch proportional angepasst.

Bestätigen Sie mit **OK**.

Zurück **Strg + Z**

Speichern **Strg + S**

Bilder verkleinern geht auch online, z.B. auf [www.bilder-verkleinern.de](http://www.bilder-verkleinern.de).

## MOTIV BEARBEITEN

### 13. Auto-Korrektur / Schärfen

Menü <b>BILD</b> → <b>Auto-Korrektur</b>	Umschalt + U
→ <b>Schärfen</b>	Umschalt + S

Blasse oder farbstichige Bilder können mit der **Auto-Korrektur** ansehnlich verbessert werden. Erkennen Sie, dass das mittlere Bild etwas satter wirkt? Manchmal wirkt die Auto-Korrektur Wunder, manchmal sieht man keinen Unterschied und mitunter tut die Autokorrektur dem Bild weniger gut. Ausprobieren.

Unschärfe Bilder können durch **Schärfen** verbessert werden. Man kann diese Funktion mehrmals anwenden, um die Schärfe sichtbar zu ändern. Zuviel Schärfe verdirbt das Bild.



Original

Auto-Korrektur  
Umschalt + U2x geschärft  
Umschalt + S

Zurück **Strg + Z**

Speichern **Strg + S**

### 14. Bildausschnitt

Erstellen Sie einen Teilausschnitt aus einem Bild.

**Markieren** Sie den gewünschten Bereich.

Klicken und halten → über den gewünschten Bildausschnitt ziehen → loslassen.

Markieren Menü <b>BEARBEITEN</b> → <b>Freistellen</b>	Strg + Y
--	----------



Zurück **Strg + Z**  
Speichern **Strg + S**

## 15. Bildteil entfernen

Markieren

Menü **BEARBEITEN** → **Ausschneiden**

Strg + X

**Markieren** Sie den Teil des Bildes, den Sie entfernen möchten, etwa viel Himmel oder Erde oder einen Balken mitten im Bild oder eine Person am Bildrand.

Klicken und halten, über den gewünschten Bildausschnitt fahren, loslassen.

Der markierte Bereich verschwindet, übrig bleibt Schwarz.



Balken schwarz färben

Markieren, Strg + X

Zurück **Strg + Z**

Speichern **Strg + S**

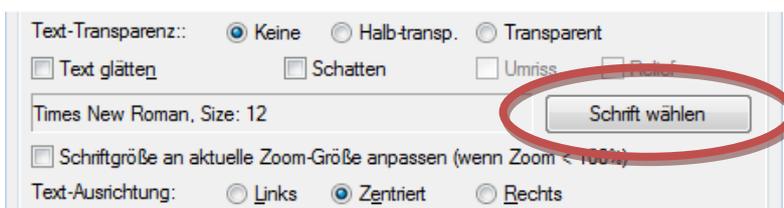
## 16. Text einfügen

Markieren

Menü **BEARBEITEN** → **Text einfügen**

Strg + T

**Markieren** Sie den Bereich, in dem Sie Text einfügen wollen. Im Beispiel markieren Sie den schwarzen Balken, damit der Text dort erscheint. Mit Strg + T erscheint ein Fenster, in dem Sie Schriftart, Größe, Farbe und weitere Einstellungen ändern können.



Text einfügen

Markieren, Strg + T

Zurück **Strg + Z**

Speichern **Strg + S**

## 17. Bildrahmen / Effektrahmen

Menü <b>BILD</b> → <b>Farbrahmen hinzufügen</b>	Umschalt + V
→ <b>Effektrahmen hinzufügen</b>	Strg + D

Bei Effektrahmen können Sie aus vorgefertigten Effekten auswählen und die Farben, Schattierungen und Dicken ändern.



Zurück **Strg + Z**

Speichern **Strg + S**

## 18. Farbe / Helligkeit / Kontrast

Menü <b>BILD</b> → <b>Farbe ändern</b>	Umschalt + G
--	--------------

Unter „Farbe ändern“ finden Sie auch Helligkeit und Kontrast. Wenn Sie die Helligkeit eines Bildes ändern, ändern Sie auch den Kontrast. Ändern Sie zum Beispiel 10% heller, dann geben Sie auch bis zu 10% Kontrast hinzu.



## 19. Effekte, Graustufen, Rote Augen

Menü <b>BILD</b> → <b>Effekte ...</b> Sepia, Ölbild, Regentropfen, Pixel und weitere	
→ <b>Graustufen umwandeln</b>	Strg + G
→ <b>Rote Augen Korrektur (Markierung)</b>	Umschalt + Y



Sepia-Effekt



Ölbild-Effekt



3D-Effekt

Zurück **Strg + Z**

Speichern **Strg + S**

## NOCH MEHR FUNKTIONEN

### 20. Screenshot / Bildschirm kopieren

Bildschirm <b>fotografieren</b>	Druck-Taste
Bild in IrfanView <b>einfügen</b>	Strg + V

Um ein Abbild der aktuellen Bildschirmansicht zu sichern, drücken Sie die Druck-Taste auf Ihrer Tastatur. Falls Sie nur das **aktuelle** Fenster fotografieren möchten, drücken Sie **Alt + Druck**. Die Ansicht ist nun im Zwischenspeicher.

Öffnen Sie IrfanView und fügen Sie das Abbild ein mit Strg + V.

Sie können die ganze Ansicht speichern oder Sie markieren zuvor den interessanten Bereich und entfernen den Rest mit Strg + Y.

Zurück **Strg + Z**

Speichern **Strg + S**

### 21. Stapelverarbeitung / Batch

Menü <b>DATEI</b> → <b>Stapelverarbeitung</b>	B
---	---

Mit Stapelverarbeitung (Stapel engl: batch) ändern Sie **mehrere Bilder auf einmal**, etwa um Bilder von der Digitalkamera mailfreundlich zu verkleinern oder einheitlich mit Datum und Anlass zu beschriften.

Die Bilder werden automatisch in einem Extraordner (Voreinstellung: C:TEMP) gespeichert.

### 22. Zeichenleiste

Menü <b>BEARBEITEN</b> → <b>Zeichendialog</b>	an/aus	F12
---	--------	-----

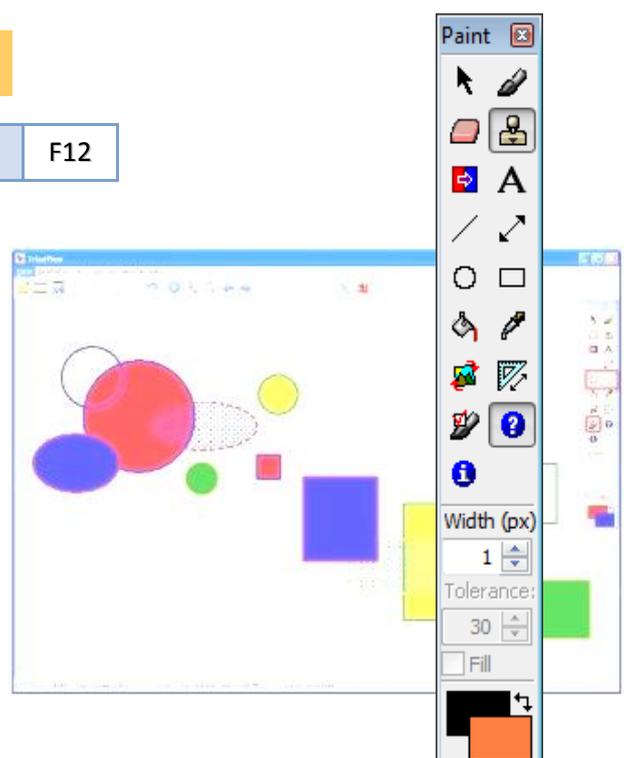
In der Zeichenleiste finden Sie Werkzeuge wie

- Formen einfügen
- Reparaturstempel
- Pipette zum Aufnehmen von Farben
- Farbeimer zum Ausfüllen mit Farben
- Radiergummi ... und weitere Funktionen.

Am unteren Ende können Sie die Farbe ändern.

Hier im Bild ist orange als Farbe eingestellt. Klicken Sie auf den Farbeimer und dann in Ihr Bild, dann wird die angeklickte Farbe durch Orange ersetzt.

Ändern Sie die Farbe, indem Sie auf das orangefarbene Viereck klicken und eine andere Farbe wählen.



## 23. Kurzbefehle

Bild öffnen ..... O  
Thumbnails ..... T  
Blättern ..... Pfeiltasten / Pfeilsymbole  
Drucken ..... Strg + P

Kopieren ..... Strg + C  
Einfügen ..... Strg + V

**Größe ändern** ..... **Strg + R**  
Ansicht vergrößern ..... +  
Ansicht verkleinern ..... -  
Ansicht nach links drehen ..... L  
Ansicht nach rechts drehen ..... R  
Ansicht so groß wie Monitor / zurück ..... F

**Ausschnitt freistellen** ..... Markieren, **Strg + Y**  
Bereich ausschneiden ..... Markieren, Strg + X  
Text einfügen ..... Markieren, Strg + T

Zeichenleiste an/aus ..... F12

**Letzte Aktion rückgängig** ..... **Strg + Z**  
**Speichern** ..... **Strg + S**